

# Policy in Materia di Tutela e Protezione Dei Diritti Umani

## History

Version	Date	Author	Modifications
0.1	22/09/2021	Sustainability, IP, Corporate Affairs & IA	Prima emissione

## JAKALA Codification

Document Labeling	Document Name
PL_07 Policy in Materia di Tutela e Protezione Dei Diritti Umani	Policy in Materia di Tutela e Protezione Dei Diritti Umani

## Contact for this documents

Email	Function
<a href="mailto:sustainability@JAKALA.com">sustainability@JAKALA.com</a>	Sustainability, IP, Corporate Affairs & IA

## Approval

Approved by	Date
Consiglio di Amministrazione	22/09/2021

## Data Classification

Level
Public

## SUMMARY

Introduzione.....	3
Principi Generali.....	4
Gestione e Monitoraggio.....	4
Diffusione e Aggiornamento .....	5

## Introduzione

Il Gruppo Jakala (di seguito "**Jakala**" o "**Gruppo**") ritiene fondamentale per un equo e corretto sviluppo del business focalizzare la propria attenzione anche sui diritti fondamentali dell'uomo, la valorizzazione della persona, la qualità della vita, la promozione delle diversità e dell'eguaglianza. La Policy aziendale in materia di tutela e protezione dei diritti umani (di seguito "**Policy**" o "**Policy sui Diritti Umani**") evidenzia quanto già affermato nel Codice Etico di Gruppo, nella Whistleblowing Policy, nel Modello di Organizzazione Gestione e Controllo e nella Policy di Condotta dei Fornitori. La presente Policy costituisce un dovere che impegna il Gruppo a promuovere la tutela dei diritti umani per tutte le persone che sono coinvolte nella sua catena del valore.

Jakala rispetta e si fa attivamente portatrice presso i suoi Stakeholder dei principi previsti dalle normative nazionali e internazionali e dagli standard descritti dalle più importanti organizzazioni internazionali, quali:

- La Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e le successive convenzioni internazionali sui diritti civili e politici e sui diritti economici, sociali e culturali.
- Le Convenzioni delle Nazioni Unite sui diritti delle donne, sull'eliminazione di ogni forma di discriminazione razziale, sui diritti dell'infanzia, sui diritti delle persone con disabilità.
- La Dichiarazione sui Principi e Diritti Fondamentali del Lavoro e le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO).
- L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile adottata il 25 settembre 2015 dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite e i relativi 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals SDGs).
- I Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani del 2011 si occupa della gestione del rischio di conseguenze negative sui diritti umani legate all'attività imprenditoriale.
- Il Modern Slavery Act del 2015 ovvero la legge britannica sulla schiavitù moderna.
- Lo standard internazionale ISO 26001 sulla Responsabilità Sociale delle Imprese e delle Organizzazioni (CSR).
- La normativa Conflict Minerals che promuove pratiche responsabili di approvvigionamento dei minerali provenienti da zone ad alto rischio o interessate da conflitti armati.
- La Due Diligence & Corporate Accountability Legislative Report emanata dal Parlamento Europeo a marzo 2021.

L'obiettivo della presente Policy sui Diritti Umani è di definire, strutturare e implementare un approccio chiaro per tutto il Gruppo Jakala sul tema, che consenta di attuare ad ogni livello organizzativo e funzionale dell'Azienda un sistema di monitoraggio socialmente responsabile.

## Principi Generali

Il Gruppo Jakala adotta un approccio volto alla tutela dei diritti dei soggetti appartenenti a tutta la sua catena del valore, inclusi i lavoratori propri, dei fornitori e dei partner, i migranti, i bambini, le persone con disabilità, le persone vittime di discriminazione, di traffico di esseri umani e qualsivoglia forma di violenza, le comunità locali e i clienti.

Jakala si impegna a contrastare qualsiasi forma di discriminazione per ragioni di genere, età, disabilità, appartenenza etnica, sociale e geografica, sindacale, lingua, religione, orientamento politico o sessuale, identità di genere, nazionalità, stato civile, all'interno delle procedure di reclutamento, assunzione, formazione, remunerazione, premiazione e licenziamento. La società ritiene inaccettabile ogni atto o comportamento che si configuri come molestie o violenza sul luogo di lavoro.

Si riportano i concetti che Jakala ritiene fondamentali per il rispetto della seguente Policy:

- garantire idonee **condizioni lavorative salutarie e igieniche** e tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori attraverso l'adozione di elevati standard di salute e sicurezza in ogni sua attività, con l'obiettivo di prevenire ed eliminare eventuali rischi che possano compromettere l'integrità fisica e mentale e la salute di tutti i soggetti con cui collabora.
- sviluppare il capitale umano attraverso la promozione di iniziative di formazione finalizzate alla **crescita professionale e culturale** dei propri dipendenti e dei soggetti coinvolti nelle attività dell'Azienda.
- promuovere a tutti i livelli il diritto alla **libera associazione** e alla contrattazione collettiva e impegnarsi attivamente a contrastare ogni forma di abuso o discriminazione nei confronti di soggetti impegnati in attività di organizzazione o rappresentanza dei lavoratori.
- contrastare ogni forma di **lavoro minorile** e, non coinvolgere individui di età inferiore agli standard minimi indicati dalla legge.
- negare ogni forma di lavoro forzato o obbligatorio in tutte le sue forme e dare ai lavoratori una retribuzione che soddisfi i loro bisogni primari e quelli dei membri della loro famiglia che dipendono da loro direttamente.
- trattare tutti i soggetti che collaborano con Jakala con dignità e in conformità con la presente policy per mantenere un ambiente di lavoro libero da ogni forma di molestia, fisica, verbale o psicologica.
- sostenere in maniera strutturata iniziative e progetti svolti sul territorio per diffondere valori culturali e promuovere il diritto all'istruzione dei giovani con diversi strumenti, quali l'erogazione di borse di studio, l'organizzazione di corsi di formazione e l'offerta di contenuti liberamente accessibili.
- rispettare il diritto alla privacy e alla tutela dei dati e delle informazioni personali di tutti i soggetti coinvolti nelle proprie attività, con attenzione particolare ai clienti e nel rispetto assoluto delle normative in vigore.

## Gestione e Monitoraggio

Nello svolgimento delle proprie attività, Jakala pone particolare attenzione alla verifica dei diritti di lavoratori, migranti, minori, comunità locali e altri soggetti vulnerabili e/o a rischio di discriminazione o

violenza sotto qualsiasi forma. Jakala garantisce il rispetto di quanto previsto nelle Dichiarazioni e Convenzioni cui aderisce, nel proprio Codice Etico e nella presente Politica, anche attraverso azioni e strumenti che consentano di valutare in maniera trasversale e inclusiva gli impatti dei rischi e delle opportunità inerenti al proprio business legati ai diritti umani, in tutte le loro forme.

## **Diffusione e Aggiornamento**

Questa politica è comunicata a tutto il personale dipendente, in funzione degli ambiti di operatività, dei ruoli e delle responsabilità, ed è resa disponibile sul sito internet aziendale di Jakala a tutti gli Stakeholder, compresi collaboratori, fornitori e partner, affinché ci sia piena consapevolezza e ulteriore impulso alla promozione dei diritti umani come parte integrante del sistema dei valori del Gruppo Jakala. Con questo proposito, il Gruppo richiede a tutti i fornitori e partner l'accettazione del Codice Etico, della Policy di Condotta dei Fornitori e dei Principi Generali della presente Politica.